

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 20 «ДЮЙМОВОЧКА»
ГОРОДА ГАЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ (МАДОУ № 20)

462634, Оренбургская область г. Гай, ул. Челябинская 124 «Б»,
тел.: (35362)4-03-16 e-mail:doy20-gai@mail.ru

Утверждаю:
Приказом МАДОУ № 20 от 23.12.2022 г. № 384
Заведующий МАДОУ № 20
Ерхова Т.В.



План мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 20 на 2023 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
I. Правовые и организационные мероприятия			
1.	Мониторинг муниципальных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях выявления правовых актов, требующих приведения в соответствие с федеральным законодательством, законодательством Оренбургской области в связи с его изменениями, а также устранения пробелов в правовом регулировании	ежеквартально	Заведующий
2.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами и организациями по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Заведующий
II. Профилактика коррупционных правонарушений в МАДОУ № 20			
3.	Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссии администрации МАДОУ № 20 по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	постоянно	Заведующий
4.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований об уведомлении о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, о сдаче подарка. Осуществление мер по формированию у них негативного отношения к коррупции, в том числе к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с выполнением ими служебных обязанностей. Осуществление проверки и применение соответствующих мер ответственности	на основании поступившей информации	Председатель комиссии по противодействию коррупции

	по каждому случаю нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка их сдачи. Предание гласности каждого установленного факта коррупции		
5.	Анализ соблюдения работниками МАДОУ № 20 запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.	1 раз в полугодие (до 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием)	Заведующий Председатель комиссии по противодействию коррупции
6.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	Заведующий Председатель комиссии по противодействию коррупции
7.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	ежегодно, до 25 декабря	Председатель комиссии по противодействию коррупции
III. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
8.	Размещение нормативных правовых актов на официальном сайте МАДОУ № 20	постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
IV. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности			
9.	Принятие мер по предупреждению коррупции в МАДОУ № 20	постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
10.	Разработка методических рекомендаций и памяток по реализации антикоррупционного законодательства	1 раз в полугодие	Заведующий Председатель комиссии по противодействию коррупции
11.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с	ежегодно, до 9 декабря	Председатель комиссии по

	коррупцией	(по отдельному плану)	противодействию коррупции
V. Антикоррупционное просвещение, обучение и воспитание			
12.	Организация работы по доведению работникам устраивающимся в МАДОУ №20 правовых актов администрации, регламентирующих вопросы противодействия коррупции	по мере принятия правовых актов	Заведующий Председатель комиссии по противодействию коррупции
13.	Проведение совещаний, семинаров по антикоррупционному законодательству с работниками МАДОУ № 20	не реже 1 раза в полугодие	Заведующий Председатель комиссии по противодействию коррупции
VI. Деятельность администрации по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений			
14.	Выявление и устранение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд МАДОУ № 20	постоянно	Заведующий Председатель комиссии по противодействию коррупции
15.	Оказание консультационной, методической помощи контрактным управляющим заказчикам по вопросам организации работы и проведения процедуры закупок, товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	постоянно	Заведующий
16.	Проведение анкетирования среди участников образовательного процесса (обучающихся и их родителей) по вопросам проявления «бытовой» коррупции в МАДОУ № 20	январь, сентябрь	Председатель комиссии по противодействию коррупции

Заведующий МАДОУ № 20



Т.В. Ерхова